



Kisbárkány Község Önkormányzat Polgármestere

Száma: KB/238/2025.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. július 21-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat a Lucfalvai Közös Önkormányzati Hivatal Kiadmányozási Szabályzatának elfogadására
Előterjesztő:	dr. Jusztin Zsanett
Előadó:	dr. Jusztin Zsanett
Készítette:	dr. Jusztin Zsanett jegyző
Melléklet:	Szabályzat
Döntési javaslat:	Határozat

Kisbárkány Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2025. (VII.21.) számú határozati javaslata

Kisbárkány Község Önkormányzat Képviselő-testületet a Lucfalvai Közös Önkormányzati Hivatal Kiadmányozási Szabályzatát a melléklet szerint megismerte és azt jóváhagyólag tudomásul vette.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

Kisbárkány, 2025. július 21.

dr. Jusztin Zsanett
jegyző

1/2025. (VII. 14.) számú jegyzői utasítás
Lucfalvai Közös Önkormányzati Hivatal
Kiadmányozási szabályzatáról
Hatályos: 2025. augusztus 1. napjától

Jóváhagyom:

.....

szerv vezetője

I. Általános szabályok

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. (3) bekezdés j) pontjában kapott felhatalmazás alapján a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben a Lucfalvai Közös Önkormányzati Hivatalnál a kiadmányozás rendjét az alábbiak szerint szabályozom:

1. A szabályzat hatálya

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Lucfalvai Közös Önkormányzati Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal).

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Hivatalnál keletkező, illetve onnan kimenő valamennyi iratra.

2. Értelmező rendelkezések

2.1. Kiadmány: minden jóváhagyás után letisztázott és a kiadmányozásra jogosult részéről hiteles aláírással ellátott, lepecsételt irat.

2.2. Kiadmányozás: a már felülvizsgált végleges kiadmány-tervezet jóváhagyása, letisztázhatósága, elküldhetőségének engedélyezése a kiadmányozásra jogosult részéről.

2.3. Kiadmányozó: a jegyző részéről kiadmányozási joggal felhatalmazott személy, akinek kiadmányozási hatáskörébe tartozik a kiadmány aláírása.

II. A kiadmányozásra jogosultak köre

3. A jegyző kiadmányozási jogköre

A jegyző saját nevében kiadmányozza:

- a) közigazgatási szervekkel, társhatóságokkal folytatott levelezéseket, felterjesztéseket, tájékoztatókat, jelentéseket,
- b) jogorvoslattal érintett ügyek felterjesztését az elbíráló szervhez,
- c) a Lucfalvai Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységére vonatkozó jelentéseket,
- d) önkormányzati és hatósági ügyben keletkezett iratokat,
- e) önkormányzati és hatósági ügyben kért vagy kiadott állásfoglalásokat,
- t) a munkáltatói, vagy egyéb munkáltatói jogkörében keletkezett ügyiratokat,
- g) hatósági ellenőrzések alapján hozott határozatokat,
- h) a saját nevére érkező kérelmekre, levelekre, megkeresésekre adott válaszokat,
- i) a települési képviselőknek, intézményvezetőknek írt leveleket,
- j) a jegyző általános feladat- és hatásköreiben keletkező ügyiratokat,
- k) önkormányzat költségvetési tervezését, költségvetési rendelet módosítását és a pénzügyi beszámolókat előkészítő levelezést, tájékoztatást, adatkérést,
- l) a Hivatal költségvetésének végrehajtásával összefüggő döntéseket, határozatokat,
- m) országos, helyi, önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati választás, népszavazás, kapcsolatos iratokat — mint HVI vezető,
- n) hatósági igazolásokat,
- o) a képviselő-testület és bizottságok részére készülő előterjesztéseket, a feladat- és hatáskörébe eső döntések végrehajtásáról beszámolókat,
- p) a Hivatal működési körében felmerülő beszerzéseket, megrendeléseket megelőző árajánlatot kérő megkereséseket,
- q) saját gépjárművel történő kiküldetés engedélyezését munkáltatói jogkörében,
- r) a Hivatal jogi képviseletére vonatkozó döntéseket,
- s) kötelezettségvállalási, utalványozási jogkörében keletkezett iratokat,

4. A jegyző rövid távú távolléte (szabadság, betegség) esetén a Hivatal köztisztviselőinek kiadmányozási joga:

Az alábbi ügyintézőket illeti meg teljes körű kiadmányozási jog a következő tárgykörökben:

a) Oravec Dorina Liliána

A jegyző rövid távú távolléte esetén a 3. pontban foglalt tárgykörökben, továbbá
Hirdetményekkel kapcsolatos feladatokban
Termőföld hirdetményekkel kapcsolatos feladatokban
Mezőgazdasági igazgatással (méhek bejelentése, fakivágás, állategészségügy, állatvédelem)
kapcsolatos ügyekben.

b) Bozó Diána:

Az anyakönyvi igazgatásról szóló törvény és a vonatkozó rendeletek szerint, az anyakönyvi eljárás során keletkezett dokumentumok.

c) Mészáros Renáta:

Az anyakönyvi igazgatásról szóló törvény és a vonatkozó rendeletek szerint, az anyakönyvi eljárás során keletkezett dokumentumok, továbbá
a jegyző hatáskörébe tartozó szociális ügyekben kiadott határozatok, önálló jogorvoslattal
megtámadható végzések és egyéb döntések tekintetében.
Gyámügyekben (környezettanulmány, bírósági- és egyéb intézmények megkeresésére adott
válaszok tekintetében)
Hagyatéki ügyekben.

d) Korponai Boglárka:

Adóügyekben
Működési engedéllyel kapcsolatos ügyekben
Telephely engedélyezéssel kapcsolatos ügyekben.

5. A kiadmányozás gyakorlása

5.1. A kiadmányozási jog átruházása esetében az iraton a kiadmányozót a következők szerint kell feltüntetni:

„dr. Jusztin Zsanett jegyző megbízásából.” szöveget, és alatta fel kell tüntetni a kiadmányozásra jogosult nevét és hivatali beosztását.

5.2. A kiadmányozás jogát bármely ügyben — írásban — a jegyző az előzőekben meghatározott személyektől magához vonhatja.

5.3. Minden ügyintéző köteles feltüntetni a nevét, beosztását, hivatali telefonszámát és hivatali e-mail címét az általa készített valamennyi iraton.

5.4. Minden ügyintéző köteles az általa készített iratot szignójával (vagy elektronikus aláírásával) ellátni. A szignózás szakmai felelősségvállalásnak minősül.

III. Záró rendelkezések

1. Az 1/2025. (VII. ...) számú jegyzői utasítással kiadott Kiadmányozási szabályzat 2025. augusztus 1. napján lép hatályba. Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg valamennyi korábbi Kiadmányozási szabályzat hatályát veszíti.

2. A szabályzatot

Lucfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ../2025.(...) Határozatával,

Márkháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ../2025.(..) Határozatával,
Sámsonháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ../2025.(..) Határozatával,
Nagykeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ../2025.(..) Határozatával,
Kisbárkány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ../2025.(..) Határozatával,
Nagybárkány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ../2025.(..) Határozatával hagyta jóvá.

Lucfalva, 2025. július 14.

.....
a szerv vezetője

Megismerési záradék

Alulírott a mai napon kijelentem, hogy a Lucfalvai Közös
Önkormányzati Hivatal kiadmányozási szabályzatáról szóló 1/2025. (VII....) jegyzői utasítást
megismertem és azt magamra nézve kötelezőnek fogadom el.

[illegible]